



COMUNE DI QUADRI

(Provincia di Chieti)

Piazza del Popolo, 3 – 66040 – QUADRI (CH) – Tel. Centralino: 0872 945129
Fax 0872 945170 e-mail comune.quadri@libero.it
C.F. 81002560696 – P.I. 01270140690

Prot. n. 361/II.1

Addì 04/02/2017

OGGETTO: DECRETO SINDACALE N. 2 DEL 04/02/2017.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'art. 50, comma 7, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii. attribuisce al Sindaco il compito di coordinare gli orari degli esercizi commerciali, dei servizi pubblici, nonché di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti;
- l'art. 2, comma 1, del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 e ss.mm.ii. indica, alla lettera e), tra i criteri generali di organizzazione di ciascun Ente l'armonizzazione degli orari di servizio di apertura degli Uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche nei paesi dell'Unione Europea;

RICHIAMATI:

- l'art. 22 della Legge 724 del 23/12/1994 che:
 - ha ridefinito la materia dell'orario di servizio e dell'orario di lavoro dei dipendenti delle Pubbliche Amministrazioni con l'obiettivo di rendere le attività delle stesse funzionali alle esigenze degli utenti;
 - ha previsto l'obbligo generale della Pubbliche Amministrazioni di articolare l'orario di servizio degli uffici pubblici su cinque giorni settimanali anche in ore pomeridiane, fatto salvo che l'Amministrazione per particolari esigenze da soddisfare con carattere di continuità per tutti i giorni della settimana possa adottare anche orari di servizio su sei giorni settimanali;
- l'art. 17 del CCNL EE.LL del 06/07/1995 che con l'orario di lavoro è funzionale all'orario di servizio e di apertura al pubblico, che è determinato sulla base dell'ottimizzazione delle risorse umane, del miglioramento della qualità della prestazione e teso ad un ampliamento della fruibilità dei servizi da parte dell'utenza;

CONSIDERATA la necessità di articolare l'orario di servizio e l'orario di apertura al pubblico degli Uffici Comunali, secondo una nuova articolazione che tenga conto delle esigenze dell'utenza e salvaguardi quelle funzioni dell'Ente e lo svolgimento dei compiti e adempimenti facenti capo ai diversi Servizi e Uffici di questo Comune;

TENUTO CONTO dell'attuale assetto organizzativo comunale e dato atto che la tipologia di orari è stata individuata d'intesa con il Segretario e i dipendenti comunali al fine di armonizzare il miglioramento del servizio all'utenza nonché l'attività d'istruttoria dei procedimenti, l'aggiornamento e la formazione dei dipendenti necessari per acquisire le competenze tecniche indispensabili.

Per tutto quanto sopra

DECRETA

- 1) **A decorrere dal 06 FEBBRAIO 2017 L'ORARIO DI APERTURA** al pubblico degli Uffici Comunali di seguito indicati è il seguente:

SERVIZI DEMOGRAFICI – ANAGRAFE - STATO CIVILE - ELETTORALE

Tutti i giorni da lunedì a sabato dalle ore 9,30 alle 12,00

UFFICIO PROTOCOLLO

Tutti i giorni da lunedì a sabato dalle ore 9,30 alle 12,00

SERVIZIO TRIBUTI

martedì e Venerdì dalle 10 alle 13,00

UFFICIO TECNICO – SERVIZIO URBANISTICA - SERVIZIO LL.PP.

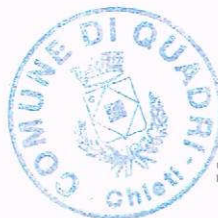
Martedì e Venerdì dalle ore 10,00 alle 13,00

SERVIZI SOCIALI E RAGIONERIA

Martedì – Venerdì dalle ore 10,00 alle 12,00

- 2) l'orario di chiusura degli Uffici Comunali dovrà essere rigorosamente rispettato da parte di tutti i Servizi, con le sole esclusive deroghe:
 - a) da parte dell'Ufficio Protocollo per la ricezione di atti giudiziari e per la ricezione di atti in scadenza (gare di appalto, concorsi) da parte di persone, Ditte o Società;
 - b) da parte del Servizio Tecnico per la ricezione di Ditte e Professionisti esterni espressamente ed esclusivamente autorizzati da parte del Responsabile del servizio medesimo;
- 3) **DI DISPORRE** la massima divulgazione del presente Decreto mediante l'affissione all'ingresso del Palazzo Comunale, all'Albo Pretorio on-line al fine di informare la cittadinanza e tutti i soggetti interessati.
- 4) **DI TRASMETTERE** copia del presente decreto ai fini di informazioni alle R.S.U dell'Ente.

Dalla Residenza Municipale, li 04/02/2017



IL SINDACO
Silvio Di Pietro