



Centrale Unica di Committenza
CUC-VILLA SANTA MARIA QUADRI
Comune capofila: Villa Santa Maria



C.so Umberto I° n° 18
66047 Villa Santa Maria (CH)

PEC: comune@pec.villasantamaria.eu
Tel. 0872.944416

Sito Internet : www.villasantamaria.eu

Prot. n. 293
PEC (Posta Elettronica Certificata)

Villa Santa Maria, lì 03.02.2017

Oggetto: Lettera d'invito per lavori di "MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SEDE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO B. CROCE DI QUADRI (CH)"- Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) del D.Lgs. n° 50 del 19.04.2016

Codice CUP	J14H14001470001
Codice CIG	6943368887

Spett.le Ditta
**Elenco Ditte come
da sorteggio del 28.01.2017**

Termine ultimo per la presentazione delle offerte : ore 13,00 del 20 Feb 2017

Prima seduta di gara: ore 10,00 del 21 Feb 2017

In esecuzione della Determina a Contrarre n. 8 del 28.01.2017 del Comune di Quadri (CH) codesta Ditta è invitata a partecipare all'esperimento di gara informale per l'affidamento dei lavori di cui all'oggetto, presentando apposita offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni, le prescrizioni e quant'altro previsto dalla presente lettera di invito, dal progetto esecutivo, dal capitolato speciale d'appalto, nonché le condizioni ed avvertenze appresso indicate:

1. Denominazione dell'amministrazione aggiudicatrice.

CUC- VILLA SANTA MARIA QUADRI Corso Umberto I° n° 18 66047 – Villa Santa Maria (CH).

2. Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 31, c. 1, del D.Lgs. N. 50/2016, il Responsabile Unico del procedimento è l'Arch. COLAIZZI Antonio - Comune di Villa Santa Maria (CH).

3. Tipologia e descrizione dell'appalto:

L'appalto ha per oggetto l'intervento di "MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SEDE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO B. CROCE DI QUADRI (CH)" nel Comune Di Quadri in **Via Della Stazione n. 64**, mediante il rifacimento del solaio di copertura e il consolidamento della strutture verticali.

4. Importo dell'appalto :

L'importo complessivo dei lavori ed oneri compresi nell'appalto, ammonta ad € **259.004,14** (Euro duecentocinquantanovemilaquattro/14) di cui :

A) **IMPORTO LAVORI A BASE D'ASTA** € **246.267,76** (soggetti a ribasso d'asta)

1)	di cui importo oneri D.lgs. 81/08 oneri diretti	€	8.908,73 (non soggetti a ribasso d'asta)
2)	oneri speciali per la sicurezza	€	3.827,65 (non soggetti a ribasso d'asta)
A2)	Totale lavori	€	259.004,14

Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

OG1 Class. II^	Edifici Civili e industriali	€ 259.004,14	Categoria prevalente
-----------------------	-------------------------------------	---------------------	-----------------------------

5. Classificazione dei lavori: ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione dei lavori eseguiti, i lavori si intendono appartenenti alla categoria **OG1** (Edifici Civili e industriali).

6. Luogo di esecuzione : Via della Stazione, 64 – Quadri (CH).

7. Modalità di stipulazione del contratto: il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa.

8. Modalità di determinazione del corrispettivo : a corpo e misura.

9. Tempo previsto per la realizzazione dei lavori: gg. **120 (centoventi)** decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori.

10.Tipo di procedura : procedura negoziata, senza preventiva pubblicazione di bando, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. c) e art. 63, del D.Lgs. n. 50/2016.

11. Criterio di aggiudicazione : Prezzo più basso, inferiore all'importo posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.lgs. n. 50/2016, applicando per le anomalie le disposizioni di cui all'art. 97, comma 2 del Codice;

12.Finanziamento : alla spesa si farà fronte con fondi ministeriali.

13.Pagamenti e anticipazione : le rate in acconto sono dovute ogni qualvolta l'importo dei lavori eseguiti, al netto del ribasso d'asta comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza ed al netto delle ritenute previste dalla Legge, raggiungono l'importo non inferiore a **€ 50.000,00 (Euro cinquantamila)** come descritto all'art. 25 del Capitolato Speciale d'Appalto.

14. Termine di ricezione delle offerte: l'offerta, dovrà pervenire, **pena l'esclusione**, entro e non oltre le ore **13,00 del 20 Feb 2017**

15. Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta : gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

16.Data di apertura delle offerte : La prima seduta pubblica avrà luogo nella sede della "Centrale Unica di Committenza Villa Santa Maria - Quadri" presso l'Ufficio Tecnico – Corso Umberto I, 18 del Comune di Villa Santa Maria, il **giorno 21 Feb 2017 alle ore 10,00** .

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore e giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo Posta Elettronica Certificata .

17.Sanzione Pecuniaria: la sanzione pecuniaria così come indicata nella determina a contrarre del Comune di Quadri, stabilita nella misura dell'1 per mille dell'importo a base di gara pari ad € 259,00 (duecentocinquantanove/00).

18. Condizioni di partecipazione . Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti.
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice degli Appalti, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Il medesimo divieto vige anche per i consorziati di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del Codice Penale;

19. Modalità di verifica dei requisiti : La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'articolo 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PassOe" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

20. Documentazione progettuale:

La documentazione di gara, allegata alla presente lettera d'invito, consiste in : istanza di partecipazione e modello offerta economica, gli elaborati progettuali già pubblicati sul Sito Istituzionale del comune di Quadri (CH) sono disponibili anche sul Sito Istituzionale del Comune di Villa Santa Maria (CH) all'indirizzo <http://www.villasantamaria.eu/> .

Tutte le dichiarazioni ove non espressamente richieste in originale, ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, verranno rilasciate ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

a. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

c. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

La/e dichiarazione/i ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice e s.m.i.

21. Soccorso Istruttorio e Sanzione Pecuniaria: Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, "la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'art. 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica economica, obbliga il

concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura pari all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a € 5.000,00 che per la procedura di cui trattasi è pari ad **€259,00** (Euro duecentocinquantanove/00).

Si ricorda che la Sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

22. Sopralluogo, presa visione della documentazione di gara: Tutta la documentazione di gara e disponibile sul sito istituzionale del Comune di Villa Santa Maria (CH) : www.villasantamaria.eu .

Occorre produrre Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa (a pena di esclusione),

barrando le caselle già previste nel modulo allegato **"ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E**

DICHIARAZIONE A CORREDO DELL'OFFERTA - Sezione I – Dichiarazioni a corredo dell'offerta" che attesti:

- di aver preso visione del capitolato d'oneri e di accettare, senza condizione o riserva alcuna, le condizioni in esso previsto, così come quelle previste dalla lettera d'invito;

-di essersi recato sul luogo;

-di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e dei luoghi in cui devono essere eseguiti i lavori nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'esecuzione degli stessi;

- di aver analizzato gli elementi della lettera d'invito ed aver definito gli stessi realizzabili, di aver preso contezza degli allegati i quali risultano adeguati ed aver definito il prezzo nel suo complesso remunerativo e tale da consentire il ribasso offerto.

Si precisa che le integrazioni giunte oltre il termine fissato dal Presidente di Gara esclude il concorrente dalla procedura di gara.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito anche CAD) .

23. Modalità di versamento della Sanzione Pecuniaria: La sanzione pecuniaria, se dovuta, dovrà essere corrisposta mediante versamento sul c.c. bancario intestato a: Tesoreria Comunale -Nuova Cassa di Risparmio della Provincia di Chieti Codice IBAN IT 25D0605015598T20997390010 – specificando la causale del versamento come di seguito indicato: "MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SEDE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO B. CROCE DI QUADRI (CH)"

24. Comunicazioni

Per informazioni che afferiscono ad aspetti tecnici, indicazioni o delucidazioni riguardanti la procedura di gara è possibile contattare il RUP Arch. COLAIZZI Antonio c/o il Comune di Villa Santa Maria (CH) Quadri ai seguenti recapiti:

telefono – 0872.944416

fax – 0872.940052

indirizzo posta elettronica certificata: comune@pec.villasantamaria.eu

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese, al domicilio eletto, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata indicata dai concorrenti nell'autodichiarazione.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

25. Subappalto : Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art.105 del Codice.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto del subappaltatore/i e i pagamenti verranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore con indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

26. Cauzioni e garanzie richieste

Vedasi anche il paragrafo 27 - Riduzioni della Polizza Provvisoria:

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93, comma 1 del Codice, pari ad **€ 5.180,08** (Euro Cinquemilacentoottanta/08), pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

Le fidejussioni/polizze dovranno essere intestate al Comune di Quadri;

Le fidejussioni e le polizze relative alla garanzia provvisoria dovranno essere corredate da idonea dichiarazione sostitutiva, rilasciata dai soggetti firmatari il titolo di garanzia, ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'identità, la qualifica e i poteri degli stessi. Si intendono per soggetti firmatari gli agenti, i broker, i funzionari e comunque i soggetti muniti di poteri di rappresentanza dell'istituto di credito o compagnia assicurativa che emette il titolo di garanzia. Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata da fotocopia di un documento d'identità in corso di validità dei suddetti soggetti. In alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da autentica legale circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario / assicurativo o di altro soggetto, di cui al comma 3 dell'art.75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice);

- essere prodotte in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 (sessanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- in caso di polizza on line è fatto obbligo di produrre copia cartacea conforme all'originale secondo quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. n.82/2005;
- qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - d. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 113 del Codice e 123 del Regolamento.

27. Riduzioni della Polizza Provvisoria : Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 o altre tra quelle inserite nello stesso comma, la cauzione provvisoria dovrà essere calcolata in base alle eventuali riduzioni che il concorrente potrà vantare di applicare sulla base del possesso delle diverse certificazioni. Le certificazioni di cui l'operatore economico è in possesso e delle quali si servirà per ottenere una riduzione della garanzia provvisoria, dovranno essere allegate, in copia, alla polizza.

Si precisa, altresì, che:

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

Si ricorda ai concorrenti che all'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare:

- a. la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice;
- b. la polizza assicurativa nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, per una somma assicurata:
 - per i danni di esecuzione: pari all'importo del contratto;
 - per la responsabilità civile verso terzi: euro 500.000,00 (euro cinquecentomila).

28. Requisiti di capacità economico -finanziaria e tecnico organizzativa : per partecipare alla gara i concorrenti devono possedere :

Attestazione relativa alla categoria attinente i lavori da appaltare rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui all'art. 61 del D.P.R. n. 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità per la **cat. OG1 – classifica II^**;

29. Modalità di presentazione della documentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, **a pena di esclusione** dalla gara, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano **entro le ore 13,00 del giorno 20 Feb 2017**, esclusivamente al seguente indirizzo: **Comune di Villa Santa Maria (Prov. di Chieti) – Ufficio Protocollo - Corso Umberto I, n.18 - 66047 Villa Santa Maria.**

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi firma, segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Si prega di non usare ceralacca.

Per la consegna a mano il plico può essere recapitato tutti i giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00, presso l'Ufficio protocollo del Comune sito in Corso Umberto, n.18 – Villa Santa Maria. In caso di consegna a mano presentare fotocopia del frontespizio del plico sul quale il personale addetto apporrà timbro per ricevuta recante la data e l'ora di ricezione del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente chiuso, deve recare all'esterno, **a pena l'esclusione**, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, posta elettronica certificata, (per le comunicazioni) e riportare la dicitura :

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DENOMINATI:

"MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SEDE DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO B. CROCE DI QUADRI (CH)" **CIG: 6943368887**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ,GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico, **a pena di esclusione**, deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente :

"Busta A – Documentazione amministrativa";

"Busta B - Offerta economica".

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

30. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"

Nella Busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

I) Istanza di partecipazione

Resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, come da modello predisposto dalla Centrale Unica di Committenza, allegato alla presente lettera d'invito.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, a pena di esclusione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio (in questo caso è ammessa la presentazione della fotocopia dell'istanza); nel caso di avvalimento la domanda dovrà essere sottoscritta anche dalla ditta ausiliaria. La suddetta dichiarazione è parte integrante e sostanziale dell'istanza.

II) In caso di avvalimento, il concorrente dovrà allegare all'autodichiarazione:

- a. dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere speciale per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b. dichiarazione sostitutiva, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dei requisiti prestati all'avvalente;
- c. dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice;
 - 2) si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (*indicare in modo dettagliato*);
 - 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
 - 4) originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia.

III) PassOe di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

IV) Cauzione Provvisoria attestante il versamento dell'importo pari ad **€ 5.180,08** (Euro cinquemilacentottanta/08).

Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice, allegare dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della Serie UNI CEI ISO 9000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione e di altra documentazione che preveda una riduzione della polizza.

Si veda il paragrafo 26. **Riduzioni della Polizza Provvisoria**.

V) Attestazione di avvenuto pagamento del contributo previsto in favore dell'ANAC per l'importo di € 20,00;

31. Contenuto della Busta "B - Offerta Economica":

Nella Busta "B - Offerta Economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, il modulo "Offerta Economica" predisposto dalla Centrale Unica di Committenza, indicante il ribasso unico percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'elenco prezzi posto a base di gara ed allegato alla presente lettera d'invito.

Si rammenta che l'offerta Economica dovrà essere corredata di marca da bollo del valore di € 16,00 (la mancata apposizione della marca da bollo comporterà la trasmissione degli atti, per la regolarizzazione, all'Ufficio territorialmente competente dell'Agenzia delle Entrate, entro trenta giorni dalla data di esperimento della gara) e che questa, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata dal concorrente o da un suo procuratore in ogni pagina e non può presentare delle correzioni a meno che queste vengano confermate e sottoscritte, a pena di esclusione, dal soggetto che appone la firma.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

In caso di discordanza prevale il ribasso indicato in lettere.

A pena di esclusione l'offerta economica deve indicare l'importo dei costi di sicurezza aziendali come previsto dall'art. 95, comma 10 del Codice;

32. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte

Sono ammessi alle sedute pubbliche di gara i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

33. Procedura di gara

Il Presidente del seggio di gara, nel giorno ed ora fissati per l'apertura delle offerte, così come indicato nella prima pagina della presente lettera, procederà in seduta pubblica, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, sulla base della documentazione amministrativa contenuta nella **Busta "A - Documentazione Amministrativa**, procederà alla verifica della completezza della documentazione ivi contenuta.

Si rammenta che in caso di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, si procederà ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, con applicazione della sanzione pecuniaria, come descritto ai precedenti paragrafi 22 e 23.

Nella stessa seduta o in una eventuale successiva seduta pubblica che si svolgerà in data e ora che verrà tempestivamente comunicata a mezzo PEC ai concorrenti ammessi alla gara, il Presidente procederà all'apertura della **Busta "B – Offerta economica "**, dando lettura dei ribassi offerte e redigerà infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti risultassero uguali si procederà ai sensi del R.D. 385/1924.

Nella stessa seduta pubblica, il Presidente procederà, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, a valutare la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata in sede di gara mediante sorteggio tra uno dei metodi indicati al comma 2, dello stesso articolo.

In presenza di tale situazione il Presidente di gara informerà il RUP che provvederà alla verifica delle congruità delle offerte.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Presidente del seggio di gara procederà alla formulazione della graduatoria finale e alla trasmissione dei verbali alla Centrale Unica di Committenza che a sua volta procederà, previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, all'aggiudicazione.

Per la verifica del possesso dei requisiti meglio descritti nel paragrafo 27 si procederà mediante utilizzo della piattaforma ANAC.

34. Ulteriori informazioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni :

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice. E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto non verrà stipulato prima di 35 giorni decorrenti dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice.
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 108 e 109 del Codice.
- i concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata ai fini della partecipazione alla gara, dopo la stipulazione del contratto.
- la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta, anche nella fase di esecuzione, la revoca dell'attestazione di qualificazione ai sensi dell'art. 84, comma 11, del Codice.
- l'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare la presente gara di appalto senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni eventuale spesa sostenuta.

- le spese contrattuali (diritti di segreteria, imposta di registrazione, bolli ecc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario;
- l'aggiudicatario è obbligato al rispetto dei vincoli sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenute nella Legge n.136/2010 e s.m.i.;
- qualora l'aggiudicatario non si presenti per la firma del contratto di concessione nei termini stabiliti dall'Amministrazione con comunicazione scritta, sarà dichiarato decaduto.
- per eventuali controversie relative all'esecuzione del contratto di concessione si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 205 e 206 del D.Lgs. n. 50/2016. E' esclusa la competenza arbitrale;
- ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si precisa che i dati forniti dai partecipanti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di gara in argomento e per lo svolgimento del successivo rapporto contrattuale;
- per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalti di opere pubbliche (D.Lgs. n. 50/2016 e D.P.R. n. 207/2010) per le parti rimaste in vigore in via transitoria, nonché al capitolato d'oneri.

35. Procedure di ricorso : TAR Abruzzo – Sez. di Pescara.

36. Presentazione dei ricorsi : nei termini di 30 giorni dalla data della presente lettera di invito, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D. Lgs. n. 104/2010.

ALLEGATI :

La documentazione di gara, allegata alla presente lettera d'invito, consiste in :

1. Istanza di partecipazione;
2. Modello offerta economica;
3. Elaborati progettuali (Pubblicati sul sito Istituzionale Comune di Villa Santa Maria (CH))

Il Responsabile Unico del Procedimento
Arch. COLAIZZI Antonio